

会長賞（ロータリークラブ）：活動内容に関するガイド

本年度の会長賞（ロータリークラブ用）における目標に関して以下の情報をご参照ください。目標ごとに情報が記載されています。

必須活動

目標：ロータリークラブ・セントラルで少なくとも10の目標を設定する。

「ロータリークラブ・セントラルでどのように目標を設定できますか」

ウェブサイトの「運営する」にマウスをあて、「クラブと地区の運営」をクリックし、「[ロータリークラブ・セントラル](#)」へと進んでください。3つのカテゴリー（クラブ、奉仕、財団への寄付）で目標を入力するには、上部にある「編集」をクリックしてください。その際、2016-17年度のタブを選択してください。目標を入力したら、必ず「保存」をクリックしましょう。

ロータリークラブ・セントラルでの目標設定に関する詳細は、[ラーニングセンター](#)にある「ロータリークラブ・セントラル」のモジュールからご覧いただけます（「ロータリークラブ・セントラル」で検索）。

目標：7月と1月のRI半期人頭分担金を期限までに（遅延なく）支払う。

「『期限までに（遅延なく）』とはどういう意味ですか」

クラブは請求書が送付された時点で人頭分担金を支払うことが義務付けられています。人頭分担金の未納により終結されたクラブは、再加盟したとしても、会長賞の受賞資格がありません。

「クラブの未納金をどのように調べることができますか」

「[クラブの未納金残高（毎日更新）](#)」をご覧ください。このレポートは、「運営する」のタブにカーソルをあて、「クラブと地区の運営」の部分から「[クラブの運営](#)」、「クラブの財務」と進んでください。毎日更新されるこのレポートは、最新の支払いと最近加えられた会員データの変更が反映されています。

会員の増強と維持

目標：会員数の純増

「純増とは何ですか」

2017年7月1日のクラブ会員数が、2016年7月1日より1名多い場合、あなたのクラブは1名を純増したこととなります。

「7月1日時点の会員数をどこで調べられますか」

7月1日現在の会員数は、毎年9月に閲覧可能となります。[ロータリークラブ・セントラル](#)から「クラブの会員」レポートを閲覧してください。

「2016-17年度に設立されたクラブの場合はどうなりますか」

2016-17年度に設立されたクラブは、ほかのすべての目標を達成すれば、「会員の増強と維持」の項目は免除されます。

目標：会員維持率を前年度と比べ少なくとも1パーセント上げる。または、会員維持率100%を維持する

「会員維持率はどのように計算されているのですか」

会員維持率とは、期間終了時にクラブに留まっている正会員の数を、期間開始時の正会員数で割った数です（期間中に入会した会員はこの数には含まれません。会員維持率は、クラブが新しい会員を迎えたことではなく、クラブがどれほど会員を維持しているかを測るためのものです）。

2017年7月1日時点の会員数が分かる前にレポートを出した場合、現年度の会員維持率はレポートに表示されません。目標が達成されたように表示されるかもしれませんが、最終的な7月1日時点の会員数が分かった段階で変わる可能性があります。

「クラブの会員維持率を計算するために使用された会員データをどこで見つけることができますか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)から、「クラブの会員」レポートをご覧ください。

「会員維持率に影響を与える要素は何ですか」

会員の退会、逝去、正会員から名誉会員への転向、他クラブへの移籍といった要素が会員維持率に影響します。時としてクラブでの対応が不可能な事態が起きることもありますが、そのような事情のために会員維持率の目標を達成するのが困難な場合は、ほかの項目に注力することをお勧めします。

「私たちの衛星クラブが独立したロータリークラブとなった場合、会員維持率の低下につながるのでしょうか」

はい。衛星クラブの会員は、親クラブの会員として見なされます。衛星クラブが独立したロータリークラブとなった場合、その会員は親クラブを退会したのものとして記録されず。よって、親クラブの会員維持率は低下します。

目標：40歳未満の新会員の入会

「40歳未満の新会員とはどのように計算されているのですか」

1976年7月1日以降に生まれ、2016年7月1日から2017年7月1日の間に入会した人が、「40歳未満の新会員」として計算されます。これらの会員の誕生日は、[クラブの運営](#)のページから記録する必要があります。詳しくは、[会員情報の変更手順](#)をご覧ください。

財団への寄付

目標：536ドル以上を寄付して財団を支援する

「クラブによるロータリー財団への寄付履歴をどのように調べることができますか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)で、「月次寄付レポート」または「クラブの寄付状況分析レポート」をご参照ください。

目標：各会員が26ドル50セント以上を寄付して財団を支援する

「財団に26ドル50セント以上を寄付したのはどの会員かを知るにはどうしたらよいですか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)で、「EREYレポート」をご覧ください。26ドル50セント以上を寄付した会員の場合、2016-17年度財団への寄付の達成日の脇に「C」と表示されます。

目標：ロータリー財団100周年を記念してポリオプラスに合計2,650ドル以上を寄付する

「クラブのポリオ撲滅への寄付履歴はどのように調べられますか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)で、「ポリオ・プラスレポート」をご覧ください。

目標：年次基金に会員一人平均100ドルを寄付する

「クラブの会員一人平均の財団への寄付履歴はどのように調べることができますか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)で、「EREYレポート」または「月次寄付レポート」をご覧ください。

「クラブの会員一人平均寄付額がレポートで見られないのはなぜですか」

会員一人平均寄付額を計算するために利用される7月1日時点のクラブ会員データは、9月に利用可能となります。目標達成への進捗を閲覧するには、9月以降にレポートをご確認ください。

2016-17年度に設立されたクラブの場合は、[ロータリークラブ・セントラル](#)で「EREYレポート」をご覧ください。

目標：クラブから財団への合計寄付額を過去5年間で最高の額とする

「クラブによる過去5年間の最高寄付額をどのように調べられますか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)で、「クラブの寄付状況分析」をご覧ください。

目標：ベネファクターと遺贈友の会会員の総数をクラブで少なくとも1名増やす

「この数にはロータリー会員以外の人も含まれますか」

いいえ。6月30日時点で、人頭分担金の未納金がない正会員のみが対象となります。ベネファクターまたは遺贈友の会会員である会員が退会した場合、この総数には含まれません。

「ベネファクターと遺贈友の会会員の両方を1名ずつ増やす必要があるのですか」

はい。しかし、同一人物が2016-17年度にベネファクターならびに遺贈友の会会員となった場合には、クラブはこの目標を達成したことになります。

オンラインツールの利用

目標：全会員の少なくとも50%がMY ROTARYのプロフィールにスキルと関心を入力し、ほかのユーザーが見られるようその情報を公開する

「クラブ会員のうち何名がMy ROTARYにアカウントを作成したかについて、どこで調べることができますか」

「クラブと地区の運営」の部分にある[レポート](#)から、「My ROTARYアカウントの登録状況」レポートをご覧ください。

「My ROTARYのアカウントはどのように作成できますか」

アカウント作成について詳しくは、[「『My ROTARY』アカウント登録方法」](#)をご覧ください。

目標：ロータリーショーケースに少なくとも1件のプロジェクトを掲載する

「ロータリーショーケースとは何ですか。どのようにプロジェクトを掲載するのですか」

[ロータリーショーケース](#)は、ロータリー会員がクラブの奉仕プロジェクトの概要を掲載し、世界中の人たちとアイデアを広げることのできるツールです。詳しくは、[「ロータリーショーケースプロジェクトの掲載方法」](#)をご覧ください。

「掲載されたプロジェクトがこの目標に加算されているかどうか、どのように知ることができますか」

2016年7月1日～2017年6月30日の間にロータリーショーケースに掲載されたプロジェクトは加算されます。掲載する際には、写真とプロジェクトの概要を掲載するようにしてください。また、完了したプロジェクトについてロータリークラブ・セントラルからロータリーショーケースにインポートすることも可能です。2015-16年度にクラブ役員がロータリークラブ・セントラルに入力したプロジェクトであっても、2016-17年度にロータリーショーケース上で掲載されている限り、このプロジェクトは目標の達成に加算されます。

目標：ロータリーアイデア応援サイトでプロジェクトへの支援を募る

「ロータリーアイデア応援サイトとは何ですか」

[ロータリーアイデア応援サイト](#)は、クラブがプロジェクトに必要なパートナー、ボランティア、資金、物資を募るために、プロジェクトの概要を掲載できるクラウドソーシングのウェブサイトです。このサイトへの訪問者は、支援したいプロジェクトを見つけ、主催者に連絡を取り、オンラインで寄付を寄せることができます。

詳しくは、[「アイデア応援サイトプロジェクトの掲載方法」](#)をご覧ください。

「『プロジェクトへ支援する』とはどういう意味ですか」

この場合の「支援」には、資金の寄付や物資の寄贈、ボランティアやパートナーとしての参加が含まれます（2016年7月1日～2017年7月1日の間が対象）。また、プロジェクトを主催するクラブが、アイデア応援サイトで寄せられた寄付を記録している必要があります。

目標：少なくとも2名の会員が、MY ROTARYのフォーラムのグループに参加する

「フォーラムとは何ですか」

My ROTARYでは、共通の関心事項についてロータリアンとローターアクターがアイデアを交換するためのフォーラムがあります。[フォーラム](#)に参加するには、My ROTARYにログインしてください。

「フォーラムに『参加する』とはどういう意味ですか」

クラブ会員が、2016-17年度中にフォーラム内で新しいディスカッションを開始するか、既存のディスカッションにコメントを掲載することを「参加」と見なします。詳しくは、[「フォーラム：グループへの参加手順」](#)をご覧ください。

人道的奉仕

目標：ロータリー地域社会共同隊（RCC）を提唱し、地域の人びとの参加を促し、プロジェクトを持続可能なものとする

「ロータリー地域社会共同隊の提唱に関する詳しい情報はどこから入手できますか」

My ROTARYから、[ロータリー地域社会共同隊](#)のページをご覧ください。

「クラブが提唱しているロータリー地域社会共同隊が、ロータリーのデータベースに正規に活動しているグループとして記録されているかどうか、どのように確認できますか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)で、「提唱しているクラブ・団体」のリストをご覧ください。

目標：クラブで少なくとも1名の会員が、理事会公認のロータリアン行動グループのメンバーである

「理事会公認のロータリアン行動グループのリストはどこから見ることができますか」

My ROTARYから、[ロータリアン行動グループ](#)のページをご覧ください。この目標は、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

目標：少なくとも1名の会員が、補助金管理セミナーに出席する

「会員が補助金管理セミナーに出席したことをどのように報告すればよいですか」

このデータは、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

目標：少なくとも1件のグローバル補助金または地区補助金の提唱者となる

「財団補助金の申請に関する情報はどこから入手できますか」

My ROTARYの「行動する」の部分から、[補助金を申請する](#)のページをご覧ください。

「クラブが補助金の提唱者となっているかどうかを、どのように確認できますか」

クラブがグローバル補助金または地区補助金の提唱者となっているかどうかは、地区にお問い合わせください。地区補助金の場合、地区が2016-17年度地区補助金申請書と共に提出した使用計画書にクラブが提唱者として記載されているかどうかをご確認ください。

目標：ロータリーの奉仕のパートナーの一つと協力してプロジェクトを実施する

「この項目についてどのように報告すればよいですか」

この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

目標：少なくとも1つの企業、政府・地方自治体、非営利団体と提携してプロジェクトを実施する

「この項目についてどのように報告すればよいですか」

この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

目標：同じ地域にある5つ以上のロータリークラブと協力し、より大規模で、注目を集めるプロジェクトを実施する

「この項目についてどのように報告すればよいですか」

この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

新世代

目標：ローターアクトクラブのスポンサーまたは共同スポンサーとなっている

「ローターアクトクラブのスポンサー方法に関する情報はどこで入手できますか」

My ROTARYから[ローターアクトクラブの提唱](#)のページをご覧ください。

「当クラブがスポンサーとなっているローターアクトクラブがロータリーのデータベースに正規に活動しているクラブとして記録されているかをどのように確認できますか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)から「提唱しているクラブ・団体」リストをご覧ください。提唱しているローターアクトクラブの情報がない場合は、rotaract@rotary.orgまでご連絡ください。詳しくは、[「ローターアクトクラブ/インターアクトクラブ情報の更新方法」](#)をご参照ください。

「ローターアクトクラブの共同スポンサーとなるにはどうしたらよいですか」

地区内で最大3クラブまでが共同でローターアクトクラブをスポンサーできます。詳しくは、[「インターアクトとローターアクトの共同提唱について」](#)をご覧ください。か、rotaract@rotary.orgまでお問い合わせください。

目標：地域を基盤とするローターアクトクラブのスポンサーまたは共同スポンサーとなっている

「この目標ともう一つの目標の違いは何ですか」

ローターアクトクラブは、大学か地域を基盤とすることができます。クラブが地域を基盤するローターアクトクラブのスポンサーとなっている場合、この目標ともう一つの目標の両方を達成したこととなります。

「当クラブがスポンサーとなっているローターアクトクラブが地域基盤であると記録されていることをどのように確認できますか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)の「提唱しているクラブ・団体」リストから、「Club Base」の欄をご覧ください。ローターアクトクラブの情報が掲載されていない場合は、rotaract@rotary.orgまでお問い合わせください。

目標：インターアクトクラブのスポンサーまたは共同スポンサーとなっている

「インターアクトのスポンサー方法に関する情報はどこで入手できますか」

My ROTARYから[インターアクトクラブの提唱](#)ページをご覧ください。このページへは、「行動する」のタブから、「才能ある人材を育てる」をクリックしてお進みください。

「当クラブがスポンサーとなっているインターアクトクラブがロータリーのデータベースで正規に活動しているクラブとして記録されているかどうかをどのように確認できますか」

[ロータリークラブ・セントラル](#)から「提唱しているクラブ・団体」リストをご覧ください。詳しくは、[「ローターアクトクラブ/インターアクトクラブ情報の更新方法」](#)をご参照ください。インターアクトクラブの情報が掲載されていない場合には、interact@rotary.orgまでお問い合わせください。

「インターアクトクラブの共同スポンサーとなるにはどうしたらよいですか」

地区内で最大3クラブまでがインターアクトクラブを共同でスポンサーできます。詳しくは、interact@rotary.orgまでご連絡いただくか、[「インターアクトとローターアクトの共同提唱について」](#)をご覧ください。

目標：少なくとも1名の会員が、ローターアクターまたはインターアクターのメンターとなる

「『メンター』とはどのような役割を果たすのですか」

メンターとは、職業、リーダーシップ、ロータリー関連の事柄でローターアクターまたはインターアクターに助言とサポートを提供するロータリアンのことです。この目標の目的は、ロータリアンとローターアクターまたはインターアクターの1対1のつながりを深めることにあります。この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。詳しくは、[「インターアクトとローターアクトの共同提唱について」](#)をご覧ください。

目標：クラブのプロジェクトやイベントにローターアクターまたはインターアクターが関与する

「この目標を満たす関与の種類はどのようなものですか」

奉仕プロジェクトでの協力、地区大会でのプレゼンテーション、クラブや地区の委員会への出席、地域イベントの計画など、リーダーシップのスキルを高め、クラブ間のつながりを強化できるような活動に、ローターアクターまたはインターアクターに参加してもらうとよいでしょう。この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

目標：少なくとも1名のロータリー青少年交換学生を派遣または受け入れる

「ロータリー青少年交換学生をどのように受け入れることができますか」

青少年交換学生の受入方法については、[交換留学の実施](#)のページをご覧ください。この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

目標：RYLAに参加者を派遣する

「RYLA行事に参加者を派遣するにはどうしたらよいですか」

地区内または多地区合同で行われるRYLA行事へ参加者を派遣する方法については、地区RYLA委員長にお問い合わせください。この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

「私のクラブではRYLA行事を主催しています。この場合、目標は達成したと見なされますか」

はい。この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」タブ（青少年プログラム参加者）から入力してください。

公共イメージ

目標：ロータリー、および財団100周年について地域社会の人びとに知ってもらうためのイベントを主催する

「この達成をどのように報告したらよいですか」

この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

目標：クラブのプロジェクトを地元メディアに取り上げてもらう

「この達成をどのように報告したらよいですか」

この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「クラブ」のタブ（広報の部分）から入力してください。

目標：少なくとも1回のクラブイベント、プロジェクト、募金活動に地元メディア関係者を招く

「この達成をどのように報告したらよいですか」

この達成については、[ロータリークラブ・セントラル](#)の「奉仕」のタブ（2016-17年度会長賞の項目）から入力してください。

サイト改善のため、ご感想をお聞かせください。このページは役立ちましたか？

はい

いいえ

© 2016 Rotary International.

無断複写・転載を禁ず。